

LICENCIATURA

DATOS PERSONALES

POSTULANTE: _____ RU: _____ CELULAR: _____
CARRERA: _____ FECHA DE SOLICITUD: _____

MODALIDAD DE GRADUACIÓN

EXCELENCIA ACADÉMICA ☐ EXAMEN DE GRADO ☐
TESIS DE GRADO ☐ PROYECTO DE GRADO ☐ TRABAJO DIRIGIDO ☐

REQUISITOS

1	Fotocopia del Acta de Pre-Defensa con la nota de aprobación o declaración de procedente.	☐
2	Fotocopia del R-1196 CONTRASEÑA DE HABILITACIÓN PARA PRE-DEFENSA (Formulario N° 9)	☐
4	Fotocopia simples de la Cédula de Identidad (Vigente).	☐
5	Certificado de Nacimiento (el certificado de nacimiento debe tener fecha de emisión posterior al año 2020).	☐
6	R-0487 Contraseña Certificado de Notas U.S.B. (ORIGINAL) F-10.	☐
7	Si realizó Convalidación de Materias, debe presentar un ejemplar de Certificados de Notas de la Universidad de Origen (con excepción de haber presentado en doble ejemplar al inicio del trámite de convalidación, más información consultar en Registro Único).	☐
8	En las modalidades de Tesis, Proyecto de Grado o Trabajo Dirigido, debe presentar 5 ejemplares empastados del Trabajo de Grado y 4 CD's/DVD's.	☐
9	Si la modalidad es Graduación por Excelencia, el universitario debe presentar una copia de la carta de solicitud de modalidad de graduación por excelencia que fue presentada con anticipación a la Dirección de Carrera y tiene sello de recibido.	☐
10	Si el Diploma de Bachiller presentado proviene de otro país, el/la Estudiante debe presentar FOTOCOPIA LEGALIZADA DE LA RESOLUCIÓN DE HOMOLOGACIÓN DE ESTUDIOS expedida por la Dirección Departamental de Educación.	☐
11	Para Estudiantes que obtuvieron el DIPLOMA DE BACHILLER POR MADUREZ Y SUFICIENCIA (CEMA) , deben adjuntar los CERTIFICADOS DE CALIFICACIONES DE LOS CUATRO ÚLTIMOS CURSOS DE SECUNDARIA, LEGALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN.	☐
12	Si la fecha de emisión del Título de Bachiller es posterior en seis meses al ingreso a la Universidad, el/la Estudiante debe presentar el CERTIFICADO DE CALIFICACIONES DEL ÚLTIMO CURSO DE SECUNDARIA, LEGALIZADO POR LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN.	☐

NOTA:

- Los postulantes deberán cumplir con todos los requisitos establecidos en el presente formulario, caso contrario su solicitud no será tomada en cuenta, debiendo ser presentada en el siguiente grupo de la gestión.
- Todos los documentos deben ser presentados en un fólder amarillo claramente rotulado con el nombre de la Carrera, apellidos y nombres del estudiante, modalidad de graduación y el teléfono de referencia.
- No se aceptarán solicitudes de habilitación fuera de las fechas establecidas o incompletas.

CRONOGRAMA:

N°	Inicio		Finalización	
5	Del	17/3/2026	al	26/3/2026
6	Del	30/3/2026	al	9/4/2026
7	Del	14/4/2026	al	27/4/2026
8	Del	29/4/2026	al	12/5/2026
9	Del	14/5/2026	al	26/5/2026
10	Del	28/5/2026	al	11/6/2026
11	Del	15/6/2026	al	25/6/2026
12	Del	29/6/2026	al	9/7/2026
13	Del	14/7/2026	al	27/7/2026
14	Del	29/7/2026	al	11/8/2026

Fecha de actualización: 5 de marzo de 2026