



## TÉCNICO SUPERIOR

### DATOS PERSONALES

POSTULANTE: \_\_\_\_\_ RU: \_\_\_\_\_ CELULAR: \_\_\_\_\_

CARRERA: \_\_\_\_\_ FECHA DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_

### MODALIDAD DE GRADUACIÓN

EXCELENCIA ACADÉMICA

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

EXAMEN DE GRADO

PASANTÍA

PROYECTO DE GRADO

MONOGRAFÍA

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

### REQUISITOS

1	Una fotocopia del Acta de Pre-Defensa con la nota de aprobación o declaración de procedente.	<input type="radio"/>
2	Una fotocopia de la contraseña del F-9 Formulario de Habilitación a Pre – Defensa.	<input type="radio"/>
3	Una <b>fotocopia Legalizada</b> del Diploma de Bachiller y una fotocopia simple.	<input type="radio"/>
4	Dos Fotocopias simples de la Cédula de Identidad vigente.	<input type="radio"/>
5	Una fotocopia simple del Certificado de Nacimiento (el certificado de nacimiento debe tener fecha de emisión posterior al año 2015).	<input type="radio"/>
6	Contraseña del trámite de Certificados de Notas.	<input type="radio"/>
7	Si realizó Convalidación de Materias, debe presentar un ejemplar de Certificados de Notas de la Universidad de Origen (con excepción de haber presentado en doble ejemplar al inicio del trámite de convalidación, más información consultar en Registro Único).	<input type="radio"/>
8	En las modalidades de Monografía o Proyecto de Grado, debe presentar cinco ejemplares empastados del Trabajo de Grado y cuatro CD's/DVD's.	<input type="radio"/>
9	Para la modalidad de Pasantía, deberá adjuntar una Certificación emitida por la Institución/es en convenio con la USB, en la/s que realizó la pasantía, en esta deberá fijarse claramente la carga horaria por el trabajo realizado y con el V°B° de la Dirección de Carrera.	<input type="radio"/>
10	Si la modalidad es Graduación por Excelencia, el universitario debe presentar una copia de la carta de solicitud de modalidad de graduación por excelencia que fue presentada con anticipación a la Dirección de Carrera y tiene sello de recibido.	<input type="radio"/>
11	Si el Diploma de Bachiller presentado proviene de otro país, el/la Estudiante debe presentar <b>FOTOCOPIA LEGALIZADA DE LA RESOLUCIÓN DE HOMOLOGACIÓN DE ESTUDIOS</b> expedida por la Dirección Departamental de Educación (Ex – SEDUCA).	<input type="radio"/>
12	Para Estudiantes que obtuvieron el <b>DIPLOMA DE BACHILLER POR MADUREZ Y SUFICIENCIA (CEMA)</b> , deben adjuntar los <b>CERTIFICADOS DE CALIFICACIONES DE LOS CUATRO ÚLTIMOS CURSOS DE SECUNDARIA, LEGALIZADOS POR LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN (EX – SEDUCA)</b> .	<input type="radio"/>
13	Si la fecha de emisión del Título de Bachiller es posterior en seis meses al ingreso a la Universidad, el/la Estudiante debe presentar el <b>CERTIFICADO DE CALIFICACIONES DEL ÚLTIMO CURSO DE SECUNDARIA, LEGALIZADO POR LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN (EX – SEDUCA)</b> .	<input type="radio"/>

### NOTAS

- Los postulantes deberán cumplir con todos los requisitos establecidos en el presente formulario, caso contrario su solicitud no será tomada en cuenta, debiendo ser presentada en el siguiente grupo de la gestión.
- Todos los documentos deben ser presentados en un folder amarillo claramente rotulado con el nombre de la Carrera, apellidos y nombres del estudiante, modalidad de graduación y el teléfono de referencia.
- No se aceptarán solicitudes de habilitación fuera de las fechas establecidas.

Firma Postulante

Sello Carrera

Firma Director(a) de Carrera